

Licenciado Leandro Yax
Viceministro de Cultura y Deportes
Su Despacho

Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 427-2013, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 31-2013, correspondiente al periodo del 01 al 04 de noviembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número Serie "B" 30.

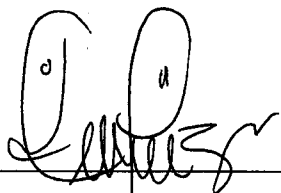
ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Se participó en la elaboración del diagnóstico de la Dirección de Cooperación Nacional e Internacional
2. Se brindó la información sobre el estado de los convenios y proyectos nacionales e internacionales del conocimiento de la Dirección
3. Se complementó la matriz de gestión de convenios nacionales con la información necesaria
4. Se coordinó la reunión de organización del Festival de las Culturas. Espacio para Crear y Recrear que se lleva a cabo en San Marcos.
5. Se informó a la persona que asumirá como Directora de Cooperación Nacional e Internacional mediante entrega explicación verbal y entrega del expediente de la Comisión de Exposiciones a la cual pertenece la Dirección.
6. Se entregó el expediente de la III Binacional Guatemala-Colombia a llevarse el 21 de noviembre.
7. Se entregaron los expedientes de la Coordinación de Cooperación Nacional y los expedientes de la Dirección que se asesoró durante la ausencia de la figura de Directora de la Cooperación.
8. Se sostuvo reunión con Asociación Il Mondo Immaginare y OEI para definir la estrategia conjunta de gestión de fondos para los proyectos que se desarrollaran y que estarán a cargo de las 3 instituciones.

RESULTADOS OBTENIDOS:

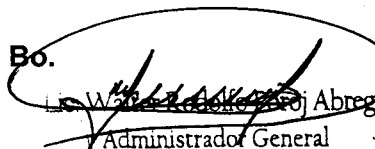
1. Se realizó un diagnóstico de la Dirección y se estableció la estrategia de continuar con los procesos existentes y darle seguimiento de los cuales se le soliciten asesoría a la Dirección de Cooperación Nacional e Internacional. No se realizó un Plan Estratégico y tampoco se definió la estrategia de reestructuración de la Dirección partiendo del apoyo de más personal.
2. Se alimentó la matriz de procedimientos técnicos de la Dirección de Cooperación Nacional e Internacional.

3. Se trabajó sobre la afinación de la programación de los 3 días de Festival. Se pasó la coordinación titular a la Licda. Claudia de Melville, Asesora de la Dirección General de las Artes para terminar de supervisar el Festival en general.
4. Se entregaron los expedientes físicos y electrónicos de la Coordinación a mi cargo y los expedientes de la Dirección que asesoré mientras no hubo Director (a) contratado (a).



M.A. Ingrid Yolanda Morales Velásquez
Coordinadora de Cooperación Nacional
Dirección de Cooperación Nacional e Internacional
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo. Bo.



Licda. Wladimir Roberto Abrego
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes



Cc. inv. Archivo